

espositori workshop convegni





Organizzatore: HUMAN Organizzatore: HUMAN Organizzatore: HUMAN Organizzatore: HUMAN Organizzatore: Organizzatore: HUMAN Organizzatore:

























LA FORMAZIONE PROTAGONISTA A MILANO CON EXPOTRAINING

Per la prima volta nel nostro Paese, tutti i soggetti della formazione, dalle aziende agli enti formativi, dagli accademici ai finanziatori, si riuniscono in un'occasione comune per mettere a fuoco le componenti da modernizzare di un fattore, la formazione, che costituisce una delle poche prospettive di crescita per l'Italia.

C'è, tra gli imprenditori della formazione e tra gli addetti ai lavori, una grande dinamicità e una forte volontà di partecipazione. Sul fattore dell'economia della formazione si giocano molte opportunità per le nostre imprese e i nostri lavoratori, e queste opportunità possono trovare soluzioni più tempestive applicando quel principio di sussidiarietà che sta riscuotendo importanti risultati, pur tra le difficoltà, nel modello bilaterale e nei fondi interprofessionali

Su queste motivazioni ha preso vita ExpoTraining, una forte iniziativa tecnico scientifica che intende perseguire due obiettivi. Il primo, quello di una socializzazione a tutto campo tra chi, a ogni livello, si muove nell'ambito della formazione. Il secondo, creare un confronto a più voci che faccia sintesi delle più urgenti necessità in materia ma anche delle migliori pratiche già in atto, spesso misconosciute.

Organizzatore: HUMAN

C.R.I.S.O.F. - Via Olmetto, 5

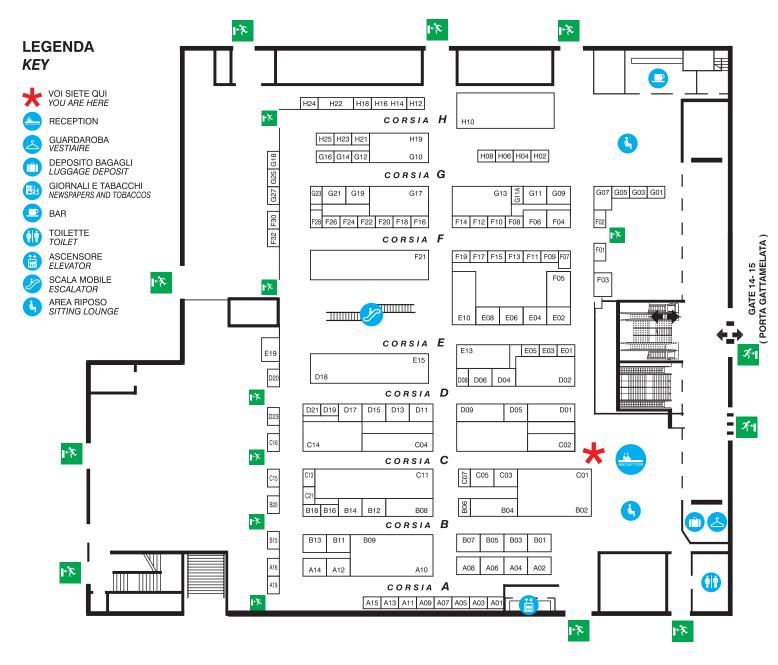
20123 Milano





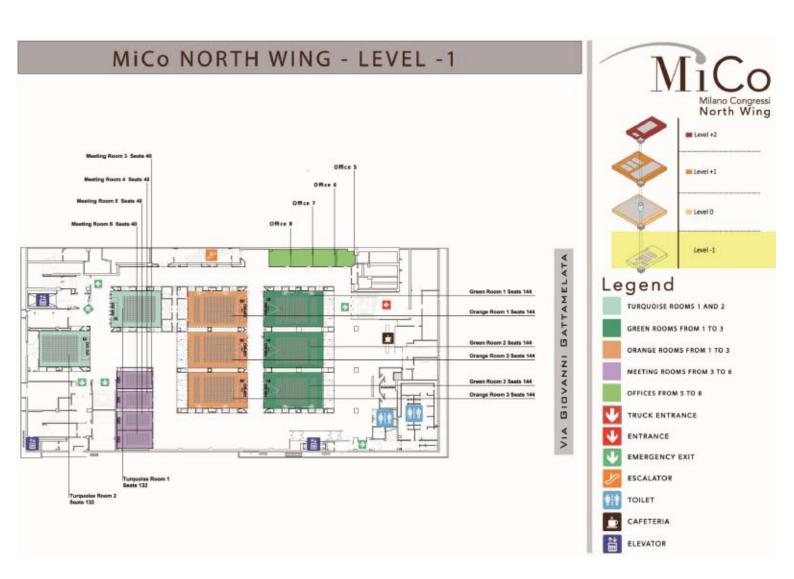
EXPOTRAINING 2011

MiCo₀













CONVEGNI EXPOTRAINING 2011 LA FORMAZIONE PER IL SUCCESSO D'IMPRESA

PLANNING CONVEGNI MERCOLEDÌ 30 NOVEMBRE

Mattina

1. LA BILATERALITÀ E LA FORMAZIONE	h 10:30 sala turchese 1
2. LA CULTURA DELLA SICUREZZA IN AZIENDA	h 10:30 sala verde 3
3. LA FORMAZIONE E LA GREEN ECONOMY	h 10:30 sala verde 1
4. LO SVILUPPO DI UN 'SAPER FARE' TURISMO	h 10:30 sala arancio 3

Pomeriggio

5.	LA LOGICA DI INTEGRAZIONE TRA IL SISTEMA REGIONALE E PROVINCIALE LOMBARDO, I FONDI INTERPROFESSIONALI E GLI ENTI BILATERALI IN MATERIA DI FORMAZIONE E LAVORO (ORGANIZZATO DA DELMOFORM)	h 14:00 sala verde 2
6.	I FONDI INTERPROFESSIONALI, OPPORTUNITÀ PER IL SISTEMA PAESE	h 14:30 sala verde 1
7.	LA FORMAZIONE NELLA SANITÀ	h 14:30 sala turchese 2
8.	LE PROSPETTIVE DOPO IL 2013 DEL FSE	h 15:30 sala verde 3





PLANNING CONVEGNI GIOVEDÌ 1 DICEMBRE

Mattina

9. GIOVANI, FORMAZIONE, LAVORO	h 14:30 sala verde 3
10. FORMAZIONE NELL'ARTIGIANATO	h 10:30 sala turchese 1
11. LA FORMAZIONE E LA MODA	h 10:30 sala verde 1

Pomeriggio



Per gli aggiornamenti - date orari e relatori si rimanda al sito ufficiale della manifestazione

www.expotraining.it





WORKSHOP

AREA DELLO SVILUPPO MANAGERIALE

DATA ORA

LUOGO

IL COACHING EFFICACE Sviluppare capacità di coaching, favorire le modalità di trasferire conoscenze, potenziare competenze e migliorare, in maniera costante e efficace, il potenziale degli individui. Il corso offre ai manager le tecniche e le metodologie più all'avanguardia per diventare coach e costituisce un prezioso contributo per tutti coloro che vogliono migliorare le proprie abilità di fare coaching.

30-11

16:30-18:30

Meeting 6

2 IL TEAM BUILDING Lavorare in gruppo per affrontare problemi, progettare soluzioni, produrre risultati collettivi. Essenziale è conseguire i risultati non con un improbabile stile individualistico, bensì attraverso il principio cardine della collaborazione con gli altri (capi, collaboratori, colleghi, subordinati). Questo risultato è traguardabile esclusivamente attivando le apposite azioni da parte di ogni membro del team.

30-11

10:30-12:30

Meeting 8

3 LA LEADERSHIP La leadership è una funzione chiave per qualsiasi organizzazione aziendale, ed è veramente la più trasversale fra le competenze manageriali: ogni figura di responsabile deve disporre degli strumenti adeguati e delle giuste abilità per esercitare in maniera vincente il proprio ruolo di capo, che si parli di top management o di capi reparto di aree produttive. Tra i compiti di un capo si staglia in primo piano quello di essere efficiente e di conseguire i risultati mediante la collaborazione degli altri. Ne consegue che il capo, a qualsiasi livello gerarchico, deve impegnarsi a garantire azioni positive.

30-11

10:30-12:30

Meeting 7

DELEGARE
CON SUCCESSO

Ogni manager ha un sogno! Il sogno è saper delegare ossia di avvalersi di collaboratori in grado di gestire autonomamente e con successo i compiti a loro affidati. Saper delegare alla persona giusta le giuste responsabilità e mansioni è il focus del seminario. Il processo della delega è un cammino che consente di percorrere strade pianeggianti ed in discesa, o strade in salita cosparse di ostacoli ed imprevisti.

30-11

10:30-12:30

Ufficio 5

5 LA GESTIONE DEL CONFLITTO Le dinamiche organizzative, i cambiamenti e l'aumento delle interazione interfunzionali ed esterne all'azienda stanno generando livelli di conflitto sempre più marcati e significativi. Saper comporre il conflitto attraverso una serie di strategie aiuterà a meglio gestire le aree critiche e raggiungere gli obiettivi aumentando di riflesso la performance organizzativa.

30-11

10:30-12:30





AREA DELLO SVILUPPO MANAGERIALE (segue)

DATA ORA

LU0G0

6 COME MOTIVARE I PROPRI COLLABORATORI Nell'ambito di una organizzazione la capacità di saper gestire e coinvolgere in maniera efficace le risorse umane rappresenta una nota vincente ed indispensabile per garantire il miglioramento continuo e fronteggiare il cambiamento. La qualità del personale costituisce infatti il valore aggiunto che fa la differenza tra una azienda e l'altra. Essere al timone di un gruppo significa pertanto incitarlo, scandire i tempi, remare unisoni nella stessa direzione, impartire le giuste tecniche e soprattutto saper motivare il gruppo al punto da ottenere il suo massimo rendimento.

30-11

10:30-12:30

Meeting 6

LA NEGOZIAZIONE
MANAGERIALE

Il conflitto, per divergenza d'opinioni, diversità d'interessi, competizione tra persone che aspirano allo stesso obiettivo è sempre latente ed alcune volte inevitabile. I dirigenti, in qualsiasi campo operino, dovranno in misura sempre maggiore possedere la capacità di negoziare, cioè mediare tra attese ed esigenze – per conseguire gli obiettivi che si sono o sono stati loro posti.

30-11

14:00-16:00

Meeting 7

B LA GESTIONE DEL CLIMA LAVORATIVO Lavorare in un clima collaborativo e sereno, questo è il sogno non solo di ogni impiegato ma di ogni dirigente, infatti i problemi derivanti dal clima lavorativo sono i più insidiosi in quanto sono difficili da individuare e correggere per un dirigente. L'obiettivo del seminario è quello di comprendere cos'è davvero un clima lavorativo e trovare delle strategie di gestione del clima.

1-12

10:30-12:30

Meeting 7

9 LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI Cosa è capace di fare davvero il nostro collaboratore e come posso trovare dei parametri di misurazione oggettivabili? a questa domanda cercheremo di rispondere in questo workshop dove cercheremo di esaminare anche come questi strumenti siano efficaci per situazioni di cambiamento aziendale ma anche per la definizione del piano di carriera individuale.

30-11

14:00-16:00

Meeting 6

AREA DELLO SVILUPPO PERSONALE

DATA

ORA

LUOGO

10 LA GESTIONE EFFICACE DEL TEMPO Le risorse umane impiegate in azienda operano in un contesto lavorativo i cui ritmi, in continuo aumento, richiedono capacità di reazione immediata.

Per garantire un elevato livello qualitativo delle proprie attività è quindi indispensabile conoscere gli strumenti professionali, moderni e pratici di gestione del tempo.

30-11

14:00-16:00

Ufficio 5





AREA DELLO SVILUPPO PERSONALE (segue)

DATA ORA

LUOGO

LA COMUNICAZIONE PERSUASIVA Comunicare efficacemente con colleghi della stessa funzione o di funzioni organizzative diverse, in situazioni di interazione diretta o mediata da strumenti di diversa natura (cartacei, informatici), permette di ridurre le aree di conflitto favorendo un clima pro attivo. In quest'ottica il corso fornisce un insieme di competenze il cui impiego può avere ricadute favorevoli sull'operatività aziendale, in termini di riduzione dello stress, degli errori e delle incomprensioni, e di conseguenza, ottenere una maggiore produttività.

30-11 16:30-18:30

Meeting 9

12 L'ARTE DELL'ASCOLTO La comunicazione interpersonale ha i suoi segreti, nasconde trappole e spesso determina fraintendimenti sul reale contenuto dei messaggi, creando situazioni conflittuali e di incomprensione. Una informazione per essere correttamente compresa dall'interlocutore e per far sì che egli entri in sintonia con il nostro processo logico presuppone la disponibilità all'ascolto. Pertanto, al fine di essere vincenti nella comunicazione e nelle trattative in ogni campo senza compromettere le relazioni interpersonali, occorre assimilare e sviluppare adeguate capacità di ascolto attivo ed empatico mediante un esercizio costante ed utilizzando le tecniche più adatte.

30-11

16:30-18:30

Meeting 8

13
"BUSINESS WRITING",
COME RENDERE
EFFICACE LA VOSTRA
COMUNICAZIONE
SCRITTA

In ambito aziendale la comunicazione scritta rappresenta uno strumento essenziale nel processo lavorativo. Questo linguaggio, utile ed efficace per trasmettere idee ed informazioni, è nel contempo un mezzo complesso da gestire, soprattutto perché non può essere integrato da segnali paralinguistici e prossemici.

30-11

10:30-12:30

Ufficio 6

14
"BODY LANGUAGE",
COME CAPIRE
I MESSAGGI
NON VERBALI
DELL'INTERLOCUTORE

Quando si parla di comunicazione interpersonale pensiamo in prevalenza al canale verbale, alle parole regolate da una sintassi logica. In realtà spesso non ci si rende conto che a "spalancare" le porte alla relazione contribuisce per il 55% il linguaggio del nostro corpo, ovvero la comunicazione umana di natura non verbale. Il corpo rappresenta il mezzo per diffondere significati volontari, ma è anche una fonte inesauribile di indicazioni involontarie e inespresse.

30-11

16:30-18:30





AREA DELLO SVILUPPO PERSONALE (segue)

DATA ORA

LUOGO

15
PARLARE
IN PUBBLICO

Quando si è chiamati ad esporre davanti ad un uditorio diviene importante essere persuasivi e coinvolgenti. Molti vivono questo momento come un incubo angosciante, una gabella da pagare, perché non posseggono quelle tecniche che consentirebbero di affrontare con successo qualsiasi pubblico, ottenendone il consenso. Essere dei buoni ed eccezionali comunicatori comporta acquisire una maggior sicurezza di fronte a diverse tipologie di uditori: riunioni con colleghi, clienti, convegni, meeting, interviste televisive, ecc.

30-11

14:00-16:00

Meeting 9

TECNICHE DI
MEMORIZZAZIONE

Possedere una memoria di "ferro" è molto importante specialmente in quelle situazioni dove è richiesto di ricordarsi fatti, nomi ed argomenti. Rafforzare la propria memoria permette di aumentare la propria efficienza lavorativa ed incidere in maniera determinata sulle proprie performance. La memoria è paragonata ad un muscolo, pertanto deve essere allenata, proprio per questo il seminario fornisce specifiche strategie di memorizzazione spendibili in situazioni aziendali e della vita quotidiana.

30-11

16:30-18:30

Ufficio 5

17
ANALISI
TRANSAZIONALE:
LA DINAMICA
DELLA PERSONALITÀ
NELLA COMUNICAZIONE

L'analisi Transazionale è un modello della personalità fra i più usati in ambito aziendale infatti riesce a identificare degli schemi molto pratici ed efficaci per comprendere e migliorare la comunicazione interpersonale ma anche per aumentare la propria consapevolezza rispetto ai propri modi di comunicare e di essere.

30-11

14:00-16:00

Ufficio 6

18
GESTIRE
UNA RIUNIONE
DI LAVORO

Mettersi intorno ad un tavolo e discutere, il più delle volte o è un agguerrita battaglia caotica o è un'esposizione dall'alto verso il basso di ordini e compiti.

Trasformare un riunione in un contesto creativo in cui la comunicazione sia circolare è un'impresa da non sottovalutare. Il presente work shop ha come obiettivo di identificare alcune semplici tecniche per meglio gestire questo delicato e importantissimo momento di confronto e sviluppo del team di lavoro.

30-11

16:30-18:30

Ufficio 6

19 COMUNICARE EFFICACEMENTE La comunicazione è tradizionalmente legata all'ascolto e alle tecniche ad esse legate. Elemento spesso trascurato è invece la capacità di "sintonizzarsi" con l'interlocutore anche per creare codici di comunicazione condivisi.

La riformulazione è una tecnica apparentemente molto semplice che però nasconde tante insidie nella sua reale applicazione. Il work shop ha l'obiettivo di approfondire in maniera più professionale questo strumento di comunicazione evidenziandone soprattutto i momenti strategici di utilizzo.

1-12

10:30-12:30

Arancio 3





AREA DELLO SVILUPPO COMMERCIALE

DATA ORA

LUOGO

20 IL DIRETTORE VENDITE Il direttore vendite è responsabile di un'area commerciale. Egli garantisce il coordinamento, l'assistenza e la supervisione delle attività e delle risorse dell'area, al fine di contribuire alla realizzazione e attuazione degli obiettivi di vendita, in rispetto delle strategie aziendali. Si occupa soprattutto della gestione dei venditori, della formazione, dell'affiancamento e motivazione, e del controllo delle vendite.

1-12

10:30-12:30

Ufficio 5

IL SALES MANAGER

Nell'ambito della organizzazione della forza vendita assumono una particolare importanza le funzioni e i compiti del sales manager. Il compito prioritario di tale figura è quella di far vendere, non di vendere. Tale funzione viene sviluppata attraverso l'addestramento dei venditori, sia esso più o meno formale, in aula oppure on the job. In ogni organizzazione di vendita è necessario continuare a migliorare le conoscenze, ad imparare nuove tecniche o a rivedere quelle in uso, a modificare o migliorare le abitudini di lavoro, ad aumentare le capacità, e ciò può avvenire soltanto ad opera di tutti i Quadri dell'azienda. Il sales manager può assolvere alle sue due funzioni, particolarmente quelli intermedi.

1-12

10:30-12:30

Ufficio 6

22 LE TECNICHE DI VENDITA BASE L'immaginario collettivo ritiene che il venditore sia una figura che basa il proprio successo su presunte doti naturali di comunicatività, brillantezza e bravura ad improvvisare. L'attività del commerciale è, al contrario, oggi più che mai una realtà che si fonda sull'acquisizione di specifici comportamenti e di competenze rigorosamente strutturate e definite.

1-12

10:30-12:30

Meeting 9

23 LE TECNICHE DI VENDITA COMPLESSE Per vendere alle organizzazioni complesse è opportuno possedere un kit di strumenti in grado di riconoscere gli attori decisionali e il loro specifico peso in termini di potere nella trattativa. Diviene fondamentale utilizzare un approccio basato su di una strategia di movimento della trattativa che conduca verso la chiusura della stessa nei tempi e nei modi preventivati.

1-12

10:30-12:30

Meeting 8

24
IL POST VENDITA
E LA FIDELIZZAZIONE
ATTRAVERSO
IL SERVIZIO CLIENTI

La funzione del post-vendita è, oggi come non mai, una chiave strategica nella politica commerciale dell'azienda: infatti, la soddisfazione del cliente, obiettivo iniziale del venditore, è solo il primo passo di una lunga strada che conduce a instaurare una relazione autenticamente proficua con chi fruisce del prodotto o servizio che vendiamo. Ciò che segue, e che maggiormente incide su detta relazione, è la fidelizzazione del cliente: ecco quindi che occorre sviluppare gli standard qualitativi del servizio e monitorarne l'efficacia, determinare con precisione quali siano i parametri di valutazione di tale servizio, gestire i reclami e le situazioni problematiche, con l'obiettivo finale di sfidare e addirittura superare le esigenze del cliente stesso. In questo quadro, presentiamo le conoscenze e le abilità che caratterizzano questo profilo.

1-12

16:30-18:30





AREA DE	LLO SVILUPPO	COMMERCIALE	(seaue)
	LLU U I I U	OUI II IEILOI/LEE	

DATA ORA

LUOGO

25 LA GESTIONE EFFICIENTE DEL TELEFONO Il corretto approccio telefonico da parte di tutti i componenti dell'azienda contribuisce a creare una buona immagine dell'organizzazione. L'impressione che viene vissuta dall'interlocutore permane nella sua memoria e predispone l'interlocutore ad atteggiamenti favorevoli o sfavorevoli nei confronti dell'azienda stessa. Quante volte è capitato di rimanere in attesa, ed essere trasferiti a diversi interlocutori per poi sentirsi dire che la persona cercata non è presente. Il cliente ha necessità, nel corso di qualsiasi telefonata, di vivere una "sensazione di trattamento preferenziale".

1-12

14:00-16:00

Ufficio 5

26 IL MARKETING Oggi pensare in chiave di marketing significa affrontare un pensiero spendibile nelle varie situazioni. In effetti da quando negli anni '50 le prime aziende iniziavano ad utilizzare metodicamente tale disciplina, il marketing ne ha fatta di strada grazie al contributo di validi studiosi. Tale corso sarà utile per chi desidera avere una visione sintetica della disciplina, per redigere un piano di marketing che consenta ad un prodotto e/o servizio di avere successo in un determinato target di mercato.

1-12

16:30-18:30

Meeting 6

IL NUOVO RUOLO COMMERCIALE DELL'ASSISTENZA TECNICA Le aziende maggiormente performanti utilizzano il servizio di assistenza tecnica come strumento di marketing al fine di agevolare il raggiungimento degli obiettivi commerciali. Nello scenario odierno l'addetto all'assistenza tecnica deve possedere, oltre il know out tecnico, capacità relazionali atte a recuperare l'insoddisfazione dei clienti e promuovere commercialmente nuove soluzioni.

1-12

16:30-17:30

Ufficio 6

28
STRUMENTI
EFFICACI PER IL
RECUPERO CREDITI

L'azione del recupero credito passa attraverso la gestione di un ottimale processo di comunicazione rivolto al debitore al fine di ottenere l'incasso. Possedere strategie di persuasione per indurre il debitore a dar luogo al pagamento, senza generare potenziale conflitto e non minare i rapporti commerciali futuri.

1-12

14:00-16:00

Ufficio 6

29
COME GESTIRE
I RECLAMI
E RENDERLI
VANTAGGIOSI
PER LA PROPRIA
AZIENDA

Il cliente ha il diritto di poter lamentare i disservizi ed il cattivo funzionamento delle prestazioni fornite dalle aziende. Esse, periodicamente, si trovano quindi a dover affrontare i reclami dei clienti per un servizio/prodotto non adeguato alle loro aspettative. Tuttavia, nella maggior parte dei casi la gestione dei reclami è ancora troppe volte considerata dalle aziende una vera e propria scocciatura e per questo sottovalutata. In realtà, le lamentele rappresentano una fonte inestimabile di informazioni, di monitoraggio dei punti critici del sistema ed un' eccellente opportunità per migliorare la qualità del servizio e per trasformare un cliente scontento in un cliente fedele.

1-12

17:30-18:30

Ufficio 6





AREA DELLO SVILUPPO COMMERCIALE (segue)

DATA ORA

LUOGO

30 LA GESTIONE DELLE OBIEZIONI Il processo di vendita si configura ormai su aspetti molto raffinati in termini di comunicazione fra compratore ed acquirente. La gestione delle obiezioni nel processo di vendita, diviene fondamentale al fine di traguardare con successo la chiusura della vendita. La finalità di questo incontro è quella di disaminare le più comuni obiezioni che vengono poste da cliente e individuare le strategie efficaci per affrontarle.

1-12

14:00-16:00

Meeting 9

AREA DELLA SICUREZZA

DATA ORA

LU0G0

31 IL VALORE DELLA SICUREZZA: LO STATO DELL'ARTE La sicurezza è uno dei campi di maggiore criticità nel settore della formazione: al di là dell'obbligo giuridico per ogni azienda di formare i propri dipendenti in merito, infatti, il fenomeno tristemente ricorrente delle morti bianche è un allarme rosso inequivocabile.

Trasmettere i contenuti definiti dalla legge per costruire una autentica cultura della sicurezza significa sia aumentare la consapevolezza della necessità di rispetto sostanziale di normative e procedure, ben oltre il mero adempimento formale, sia sviluppare e accrescere opportunità organizzative dell'azienda.

Ogni lavoratore diventa infatti operatore attivo nel mantenimento della sicurezza negli ambienti di lavoro, nell'attuazione e gestione dei piani antincendio e di primo soccorso negli ambienti di lavoro.

1-12

16:30-18:30

Meeting 9

AREA DELLA LINGUE

DATA ORA

LUOGO

32
METODOLOGIE
INNOVATIVE
NELL'INSEGNAMENTO
DELLE LINGUE

L'insegnamento delle lingue straniere è basilare in un mondo del lavoro globalizzato come quello moderno. A fianco dell'inglese nascono e crescono esigenze di conoscere lingue anche molto differenti dalla nostra come ideogrammi e fonemi. Ciò pone in primo piano l'esigenza di individuare nuove e più efficaci strategie di insegnamento delle lingue straniere.

Ci si pone l'obiettivo di identificare e proporre le strategie più innovative del settore.

1-12

14:00-16:00





AREA DELLA FORMAZIONE E SELEZIONE

DATA ORA

LUOGO

33 GESTIRE UN'AULA DI FORMAZIONE L'aula di formazione è un luogo in cui si intrecciano aspettative realistiche e richieste magiche di soluzioni di problemi concreti che sul lavoro ci si trova ad affrontare. Gestire questo momento delicato vuol dire far nascere e crescere i comportamenti innovativi che verranno poi adottati in azienda. Il workshop si soffermerà proprio su questi momenti critici per esaminarli ed individuare strategie operative.

1-12

14:00-16:00

Meeting 8

34 UTILIZZO DELLA FILMOGRAFIA NELLA FORMAZIONE Nella formazione degli adulti uno dei compiti fondamentali è quello di individuare le proprie forme di approccio comportamentale alla situazione e di seguito individuarne di nuove. Il film rappresenta uno strumento molto potente in quanto ci permette di "vedere" quello che facciamo abbattendo al minimo le resistenze. Quando, dove ed in che modo utilizzare questo strumento sarà l'obiettivo di questo seminario.

1-12

14:00-16:00

Meeting 7

35
IL GIOCO DI RUOLO:
DALLA SIMULAZIONE
AL ROLE PLAY

Mettersi nei panni di qualcuno per capire davvero cosa succede dentro di lui e quali bisogni ed esigenze sta manifestando. È questo l'obiettivo di tutte le tecniche pisocodrammatiche. Nel workshop si esaminerà in specifico la tecnica del role play nei suoi aspetti più critici.

1-12

16:30-18:30

Meeting 7

36 STRUMENTI NELLA SELEZIONE DEL PERSONALE Nel seminario cercheremo di identificare lo stato dell'arte su questo argomento: quali strumenti si sono dimostrati finora più efficaci e quali metodologie hanno davvero permesso di identificare dei parametri di selezione accurati. **1**-12

14:00-16:00

Meeting 5

37 L'OUTDOOR TRAINING Imparare facendo! Questa è la formula dell'outdoor training. L'importanza di assimilare dei concetti in maniera procedurale e non razionale è alla base del processo di apprendimento di questa metodologia. Il seminario metterà in luce non solo gli aspetti positivi o negativi di questa metodologia ma risponderà alla domanda su quando e come svolgere una formazione in outdoor e come armonizzarla con momenti di aula più tradizionali.

1-12

16:30-18:30





AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

DATA ORA

LUOGO

38 CORSO DI CONTABILITÀ GENERALE Attraverso la realizzazione di project work, discussione di casi, esercitazioni e lavoro di gruppo si acquisiranno gli strumenti fondamentali della metodologia contabile e relativa analisi. Partendo da una panoramica generale sul metodo della partita doppia applicato al sistema del reddito, all'analisi delle principali azioni di gestione fino al bilancio d'esercizio, con attenzione ai principali aspetti fiscali per acquisire la competenza necessaria ad assicurare la conformità, l'esattezza e la tempestività nella gestione delle registrazioni contabili.

1-12

16:30-17:30

Ufficio 5

39 LA REDAZIONE DEL BILANCIO E I RELATIVI ADEMPIMENTI Assicurare la redazione del bilancio nel rispetto dei principi contabili, delle normative legali e fiscali e delle procedure aziendali, assicurando completezza e tempestività delle informazioni alla Direzione.

1-12

17:30-18:30

Ufficio 5

40
IL REPORTING
AZIENDALE
E LA DEFINIZIONE
DEI BUDGET

Sviluppare la capacità logico-tecniche necessarie a comprendere le dinamiche aziendali ed elaborare le attività di analisi e prognosi, maturando una specifica competenza riguardo agli strumenti tecnico-contabili di attuazione delle scelte manageriali. Il corso infatti ha l'obiettivo di formare figure professionali che siano in grado di capire e progettare gli strumenti di controllo d'impresa attraverso l'elaborazione del bilancio, la contabilità analitica e il sistema di budget; progettare e gestire sistemi di controllo di gestione, analizzare e valutare i sistemi contabili e le relative fiscalità per dare una rappresentazione efficace delle informazioni economiche a supporto delle decisioni degli organi direzionali.

1-12

10:30-12:30





PAD MIC 0 Stand D05

I PROTAGONISTI DI EXPOTRAINING

ELENCO ESPOSITORI

ACCADEMIA FORMATIVA MARTESANA - CITTA' DI GORGONZOLA PAD MIC O Stand A02

Insegna Stand: ACCADEMIA FORMATIVA MARTESANA - CITTA' DI GORGONZOLA

P.zza P. Giovanni XXIII,12 IT - 20064 GORGONZOLA MI

Tel. 029516591 Fax. 029511896

e-mail: segreteria@scuolatecnica.it

www.scuolatecnica.it

SETTORE: Formazione

ACCADEMIA PROFESSIONALE PBS MONZA PAD MIC 0 Stand F18

Insegna Stand: ACCADEMIA PROFESSIONALE PBS MONZA – POLO FORMATIVO EFI SPA

Via Caravaggio, 21 IT - 20052 MONZA MB Tel. 0392109042 Fax. 0392188925 e-mail: pbssnc@tiscali.it www.scuoladiesteticapbs.it

SETTORE: Formazione

AC HOTELS BY MARRIOTT PAD MIC 0 Stand B18

Insegna Stand: AC HOTELS BY MARRIOTT Via Tazzoli, 2

IT - 20154 MILANO MI Tel. 02-20424211 Fax. 02-20424212

e-mail: acmilano@ac-hotels.com

www.ac-hotels.com

SETTORE: Alberghi

ACONTATTO DI AURORA FLORIDIA PAD MIC O Stand F01 Insegna Stand: CENTRO DI LINGUE E FORMAZIONE ACONTATTO

Villa Gelmi – Via Gardesana 222 IT - 37018 MALCESINE VR Tel.0456570394

e-mail: info@acontatto.com www.acontatto.com

SETTORE: Formazione

ADECCO FORMAZIONE

Insegna Stand: Adecco Training

Viale Liguria, 24 IT - 20143 MILANO MI Tel. 02 83105415 Fax. 02 83105309

e-mail: cristiano.colombari@adecco.it

www.adecco.it

SETTORE: Formazione

A.D.E.S. Associazione degli Esperti della Sicurezza

Insegna Stand: A.D.E.S. Associazione degli Esperti della Sicurezza

Via Maso della Pieve, 60/A IT - 39100 BOLZANO BZ Tel. 0471252642 Fax. 0471254231

e-mail: training@ades626.it; info@ades626.it

www.ades81.it

SETTORE: Formazione

AICA - ASSOCIAZIONE ITALIANA

PER L'INFORMATICA E IL CALCOLO AUTOMATICO PAD MIC 0 Stand E13

Insegna Stand: CERTIFICAZIONI INFORMATICHE AICA Piazzale Rodolfo Morandi, 2

IT - 20121 MILANO MI Tel. 02 7645501 Fax. 02 76015717 e-mail: aica@aicanet.it www.aicanet.it

SETTORE: Associazione ICT

ALESSANDRO CHELO SRL

Insegna Stand: ALESSANDRO CHELO

Viale Assunta 18 IT - 20063 CERNUSCO MI Tel. 02 700435243 Fax. 02 700435243

e-mail: chelo@alessandrochelo.it www.alessandrochelo.it

SETTORE: Formazione

ANTARES HOTELS MILANO

Insegna Stand: ANTARES HOTELS MILANO

Via Rubens, 21 IT - 20148 MILANO MI Tel. 0240095492 Fax. 0248701323

PAD - MIC 0 Stand C14

e-mail: antares@antareshotels.com

www.antareshotels.it SETTORE Alberghi PAD MIC 0 Stand C16

PAD. MIC 0 Stand D08





APOGEO CONSORZIO PER LA COMUNICAZIONE PAD MIC 0 Stand E02

Insegna Stand: CONSORZIO APOGEO

Via Gorky, 65

IT - 20092 CINISELLO BALSAMO MI

Tel. 0266016384 Fax. 0261295241

e-mail: apogeo@consorzioapogeo.it

www.consorzioapogeo.it

SETTORE: Formazione

ASSOCIAZIONE OBIETTIVO IMPRESA PAD MIC 0 Stand F 13

Insegna Stand: ASSOCIAZIONE OBIETTIVO IMPRESA – REGIONE CALABRIA

Via A. Guarasci

IT - 87056 S.STEFANO DI ROGLIANO CS

Tel. 0984969160 Fax. 09841900614

e-mail: infolobiettivo-impresa.it www.obiettivo-impresa.it

SETTORE: Formazione

ATENA SRL PAD MIC 0 Stand F06

Insegna Stand: ATENA Via Codignole, 52 IT - 25124 BRESCIA BS

Tel. 030224070

Fax. 0302477413 e-mail: atenateam@atenateam.it

www.atenateam.it

SETTORE: Formazione

AVENUE CENTRO LINGUISTICO E TRADUZIONI PAD MIC O Stand F10

Insegna Stand: AVENUE CENTRO LINGUISTICO E TRADUZIONI

Via Durone, 41

IT - 38079 TIONE DI TRENTO TN

Tel. 0465324520 Fax. 0465322133

e-mail: info@avenueonline.it www.avenueonline.it

SETTORE: Formazione

AZIENDA VITIVINICOLA LORENZONETTO CAV. GUIDO PAD MIC O Stand BO4

Insegna Stand: AZIENDA VITIVINICOLA LORENZONETTO CAV. GUIDO

Via Lignano Sabbiadoro, 148 B IT - 33050 LATISANA UD Tel. 043153513

Fax. 043153513

e-mail: info@lorenzonetto.it www.lorenzonetto.it SETTORE: Vitivinicolo

BACCHI PAOLO SRL PAD MIC 0 Stand CO2

Insegna Stand: BACCHI PAOLO SRL

Via Regina Adelaide, 11 IT - 27100 PAVIA PV Tel. 848800777 Fax. 038233515

e-mail:s.montanari@medlavoro.it

www.medlavoro.it

SETTORE: Formazione

BBC - BY BUSINESS CENTER SRL PAD MIC 0 Stand A01

Insegna Stand: B.B.C. Via Torlonia, 15A IT - 00161 ROMA RM Tel. 0644242804 Fax. 0644118575

e-mail: miraglia@by-business.com

www.by-business.com

SETTORE: Formazione

BBHI PAD MIC 0 Stand C13 Insegna Stand: B&B HOTELS Via Domenichino,19 IT - 20149 MII AND MI

Tel. 0240076030

e-mail: giampaolo.pargoli@hotelbb.com

www.hotelbb.it

SETTORE: Alberghi

BETA FORMAZIONE SRL PAD MIC 0 Stand E04

Insegna Stand: BETA FORMAZIONE

Via Piratello, 66/68 IT - 48022 LUGO RA Tel. 0545916279 Fax. 0545030139

e-mail: sessa@betaformazione.com

www.betaformazione.com

SETTORE: Formazione

BRAIN FORCE SPA PAD MIC 0 Stand F08

Insegna Stand: BRAIN FORCE SPA Via Alessandro Volta, 16 IT - 20093 COLOGNO MONZESE MI

Tel. 02254427212 Fax. 0227300901

e-mail: paola.donnabella@brainforce.it

www.brainforce.it

SETTORE: Formazione

BLACK HOTEL ROMA PAD MIC 0 Stand H08

Insegna Stand: HOTEL SAN MARCO FIUGGI - SILVA HOTEL SPLENDID SPA & CONGRESS FIUGGI -

BLACK HOTEL ROMA
Via Raffaello Sardiello
IT – 00165 ROMA RM
Tel. 0666410148
Fax. 0666418483
e-mail: info@blackhotel.it
www.blackhotel.it

SETTORE: Alberghi





CENTRO STUDI PODRESCA PAD MIC 0 Stand F14

Insegna Stand: CENTRO STUDI PODRESCA

Borgo Podresca, 1

IT - 33040 PREPOTTO UD

Tel. 0432713319

Fax. 0432713319

e-mail: infoldpodresca.it

www.podresca.it

SETTORE: Formazione

CERTIQUALITY S.r.l. PAD MIC 0 Stand H21

Insegna Stand: CERTIQUALITY

Via Gaetano Giardino, 4

IT - 20123 MILANO MI

Tel. 028069171

Fax. 0286465295

e-mail: certiquality@certiquality.it

www.certiquality.it

SETTORE: Formazione

PAD MIC 0 Stand F12 CESAF SRL

Insegna Stand: CESAF - EMIT FELTRINELLI

Via G. Giusti, 3

IT - 10121 TORINO TO

Tel. 0115069674

Fax. 0115068603

e-mail: torinoldcesaf.it

www.cesaf.eu

SETTORE: Formazione

COMPAGNIA TEATRALE "A BOCCA APERTA" PAD MIC 0 Stand F17

Insegna Stand: COMPAGNIA TEATRALE "A BOCCA APERTA"

Viale Corrado IV. 26

IT - 67100 L'AQUILA AQ

Tel. 0862313646

Fax. 0862313646

e-mail: info@aboccaperta.it

www.aboccaperta.it

SETTORE: Centro di ricerca per il teatro

CONFEDERAZIONE ITALIANA DELLA PMI E DELL'ARTIGIANATO PAD MIC O Stand A14

Insegna Stand: CONFIMPRESA – UNAIT

Via Zanardelli. 16

IT - 00186 ROMA RM

Tel. 0698380460

Fax. 0699334878

e-mail: presidenzaldconfimpresa.it

www.confimpresa.it

SETTORE: Associazione

CONSORZIO MESTIERI PAD MIC 0 Stand H25

Insegna Stand: MESTIERI Via Marco Aurelio. 8 IT - 20127 MILANO MI Tel. 0236579661

Fax. 0236579665

e-mail: segreterialdconsorziomestieri.it

www.consorziomestrieri.it

SETTORE: Formazione

CRISOF SCARL

Insegna Stand: HUMAN TRAINING PAD MIC 0 Stand B02

Via Olmetto. 5

IT - 20123 MILANO MI

Tel. 0280509656

Fax. 0280509280

e-mail: info@humantraining.it

www.humantraining.it

SETTORE: Casa Editrice

CROWNE PLAZA MILAN LINATE PAD MIC 0 Stand B20

Insegna Stand: CROWNE PLAZA MILAN LINATE

Via K. Adenauer, 3

IT - 20097 SAN DONATO MILANESE MI

Tel 0251600615

Fax. 0251600954

e-mail: crowneplaza.events@alliancealberghi.com

www.alliancealberghi.com

SETTORE: Alberghi

DELMOFORM PAD. MIC 0 Stand F04

Insegna Stand: DELMOFORM - ATTIVITA' FORMATIVE

Via Vitruvio, 38

IT - 20124 MILANO MI

Tel. 0266980923

Fax. 0267491784

e-mail: f.ragusa@delmoform.it

www.delmoform.it

SETTORE: Formazione

DEVERO HOTEL SRL PAD MIC 0 Stand G27

Insegna Stand: DEVERO HOTEL

Largo Kennedy, 1

IT - 20873 CAVENAGO DI BRIANZA MB

Tel. 0295335412

Fax. 0295339625

e-mail: info@deverohotel.it

www.deverohotel.it

SETTORE: Alberghi

DIGITAL PUBLISHING PAD MIC 0 Stand F05

Insegna Stand: SPEEXX

Via Felice Cavallotti, 9

IT - 27100 PAVIA PV

Tel. 03821751700

Fax. 03821751710

e-mail: info@digitalpublishing.it www.speexx.com

www.digitalpublishing.it

SETTORE: Formazione





EF EDUCATION SRL PAD MIC 0 Stand G01

Insegna Stand: EF Corporate Language Learning Solutions

Via Ludovisi, 35 IT – 00187 ROMA RM Tel. 027789301 Fax. 027789311

e-mail: corporate.it@ef.com www.ef-italia.it/efc

SETTORE: Formazione

EFFEBI SERVICE SRL PAD MIC 0 Stand E06

Insegna Stand: EFFEBI SERVICE SRL

Via Goito,18

IT - 20851 LISSONE MB Tel. 0392454652 Fax. 0392454652

e-mail: info@effebi-service.it www.effebi-service.it

SETTORE: Formazione

EFIL S.R.L. PAD MIC 0 Stand G11
Insegna Stand: PLURIMPRESA - EFIL - LIFE IN

Via IV Novembre, 132 IT - 29122 PIACENZA PC Tel. 0547010020 Fax. 0547010021 e-mail: info@efil.it www.efil.it

SETTORE: Formazione

ENADIL PAD MIC 0 Stand H18

Insegna Stand: ENADIL - ENTE NAZIONALE ADDESTRAMENTO ISTRUZIONE LAVORATORI

Via Spagna, 13 IT - 04100 LATINA LT Tel. 0773413032 Fax. 0623312077 e-mail: info@enadil.it www.enadil.it

 ${\sf SETTORE} \colon {\sf Formazione}$

EPOCHE' SERVICE INTEGRATOR SRL PAD MIC 0 Stand D17 Insegna Stand: EPOCHE' SERVICE INTEGRATOR SRL

Via F. Russoli, 1 IT - 20143 MILANO MI Tel. 0255011351 Fax. 0254125214

e-mail: c.macor@esintegrator.com

www.esintegrator.com

SETTORE: Formazione

EXECUTIVE LANGUAGE MANAGEMENT SRL PAD MIC 0 Stand B01

Insegna Stand: EXECUTIVE LANGUAGE MANAGEMENT SRL

Via Fabio Filzi, 41 IT - 20124 MILANO MI Tel. 02.36530737 Fax. 0236530742

e-mail: admin@executivelanguagemanagement.it

www. executive language management. it

SETTORE: Formazione

FEST ITALIA PAD MIC 0 Stand A03

Insegna Stand: FEST ITALIA Via G. Medici, 61 IT - 10143 TORINO TO Tel. 0119943557

e-mail: segreteria@festitalia.eu

www.festitalia.eu

Fax. 1782216642

SETTORE: Formazione

FLAG Agency srl PAD MIC 0 Stand H23

Insegna Stand: FLAG School & Safety Medical Service

Viale Brambilla, 60 IT - 27100 PAVIA PV Tel. 0382527320 Fax. 03821835139 e-mail: info@flagschool.it www.flagschool.it

SETTORE: Formazione

FOGLIA ENGINEERING S.R.L. PAD MIC 0 Stand F20

Insegna Stand: FOGLIA ENGINEERING S.R.L.

Via Padre Turoldo, 12/14 IT - 25030 COCCAGLIO BS Tel. 0307704546 Fax. 0307243625 e-mail: info@studiofoglia.net

www.studiofoglia.net

 ${\tt SETTORE: Formazione}$

FONDAZIONE LUIGI CLERICI PAD MIC 0 Stand B08

Insegna Stand: FONDAZIONE LUIGI CLERICI

Via Montecuccoli, 44/2 IT - 20147 MILANO MI Tel. 02416757 Fax. 02417476

e-mail: clerici@clerici.lombardia.it www.clerici.lombardia.it

SETTORE: Formazione

FOND.E.R. ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA PAD MIC 0 Stand D01

Insegna Stand: FOND.E.R. FONDO ENTI RELIGIOSI

Via Bellini, 10 IT - 00185 ROMA RM Tel. 0685457401 Fax. 0685354600

e-mail: organizzazione@fonder.it

www.fonder.it

SETTORE: Fondo Interprofessionale





FONDITALIA PAD MIC 0 Stand B03

Insegna Stand: FONDITALIA - FONDO INTERPROFESSIONALE

Via Cesare Beccaria, 16 IT - 00196 ROMA RM Tel. 0695216933 Fax. 0699705521 e.mail: info@fonditalia.org

www.fonditalia.org

SETTORE: Fondo Interprofessionale

FONDO ARTIGIANATO FORMAZIONE PAD MIC 0 Stand H10

Insegna Stand: FONDARTIGIANATO Via di Santa Croce in Gerusalemme, 63

IT - 00185 ROMA RM Tel. 0670454100 Fax. 0677260374

e-mail: roberta.mazzoni@fondartigianato.it

www.fondartigianato.it

SETTORE: Fondo Interprofessionale

FONDO FORMAZIENDA PAD MIC 0 Stand D18/E15

Insegna Stand: FONDO FORMAZIENDA

Via Olivetti, 17 IT - 26013 CREMA CR Tel. 0373472168 Fax. 0373472163

e-mail: s.venutildformazienda.com

www.formazienda.com

SETTORE: Fondo Interprofessionale

FORESIGHT SRL PAD MIC 0 Stand A15

Insegna Stand: FORESIGHT - COACHING & TRAINING

Via Vigevano, 6 IT - 20144 MILANO MI Tel. 0258109109

e-mail: lbelluco@foresightcompany.it

SETTORE: Formazione

"FORMASICURO - SISTEMA PARITETICO NAZIONALE"

Insegna Stand: FORMASICURO Via Cesare Beccaria, 16 IT - 00197 ROMA RM Tel. 0697274017 Fax. 0697274023

e-mail: infoldformasicuro.it www.formasicuro.it

SETTORE: Ente Bilaterale

FORMEDIL PAD MIC 0 Stand B05

Insegna Stand: FORMEDIL Via Alessandria, 215 IT - 00198 ROMA RM Tel. 06 852612 Fax. 06 8416159

e-mail: formedil@formedil.it

www.formedil.it

SETTORE: Formazione

FOR.TE PAD MIC 0 Stand C11 Insegna Stand: FONDO FOR.TE Via Nazionale, 89/A

IT - 00184 ROMA RM Tel. 06468451 Fax. 06468459

e-mail: info@fondoforte.it www.fondoforte.it

SETTORE: Fondo Interprofessionale

FUTURETECH S.R.L. PAD MIC 0 Stand A06

Insegna Stand: FUTURETECH S.R.L.

Contrada Archi, 49 IT - 83100 AVELLINO AV Tel. 082522549 Fax. 082533525

e-mail: ivana.vena@futurekey.it

www.futuretech.it

SETTORE: Formazione

GEF CONSULTING SPA PAD MIC 0 Stand C04

Insegna Stand: GEF CONSULTING SPA

Via Borromei, 9

IT - 20123 MILANO - PIAZZA AFFARI - MI

Tel. 0249542002 Fax. 0249542001 e-mail: info@fconsulting.it www.gefconsulting.it

SETTORE: Formazione

GRAND HOTEL DI COMO PAD MIC O Stand E01

Insegna Stand: GRAND HOTEL DI COMO, LAGO DI COMO

Via Per Cernobbio, 41A IT - 22100 COMO CO Tel. 0315161 Fax. 031516600

PAD MIC 0 Stand B07

e-mail: info@grandhoteldicomo.com www.grandhoteldicomo.com

SETTORE: Alberghi

GRAND HOTEL PIANETAMARATEA PAD MIC 0 STAND H02

Insegna Stand: GRAND HOTEL PIANETAMARATEA

Via C.da S. Caterina, 50 IT - 85046 MARATEA PZ Tel. 0973871966 Fax. 0973871948

e-mail: infoldgrandhotelpianetamaratea.it www.grandhotelpianetamaratea.it

SETTORE: Alberghi





HAMPSTEAD SCHOOL OF ENGLISH PAD MIC 0 Stand F03

Insegna Stand: HAMPSTEAD SCHOOL OF ENGLISH

553 FINCHLEY ROAD NW37BJ LONDON Tel. + 4402077943533 Fax. +4402074312987

e-mail : info@hampstead-english.ac.uk www.hampstead-english.ac.uk

SETTORE: Formazione

HOTEL CAVOUR SRL PAD MIC 0 Stand B15

Insegna Stand: HOTEL CAVOUR VIA Fatebenefratelli, 21 IT - 20121 MILANO MI Tel. 02 620001 Fax. 026592263

e-mail: specialevents@hotelcavour.it

www.hotelcavour.it

SETTORE: Alberghi

HOTEL CRISTALLO PAD MIC O Stand A16
Insegna Stand: HOTEL CRISTALLO RICCIONE

Viale Dante, 34 IT - 47838 RICCIONE RN Tel. 0541692910 Fax. 0541600911

e-mail: info@hotelcristalloriccione.it www.hotelcristalloriccione.it

SETTORE: Alberghi

HOTEL MICHELANGELO RICCIONE PAD MIC 0 Stand E05

Insegna Stand: HOTEL MICHELANGELO RICCIONE

Viale Ponchielli, 1 IT - 47838 RICCIONE RN Tel. 0541642887 Fax. 0541643456

e-mail: hotel@michelangeloriccione.it www.michelangeloriccione.it

SETTORE: Alberghi

HOTEL SAN MARCO PAD MIC 0 Stand H08

Insegna Stand: HOTEL SAN MARCO FIUGGI - SILVA HOTEL SPLENDID SPA & CONGRESS FIUGGI -

BLACK HOTEL ROMA Via Prenestina, 1 IT – 03014 FIUGGI FR Tel. 0775504516 Fax. 0775506787

e-mail: info@hotelsanmarcofiuggi.it www.hotelsanmarcofiuggi.it

SETTORE: Alberghi

HOTEL VILLA DEGLI ANGELI – CASTEL GANDOLFO (RM) PAD MIC 0 Stand A13

Insegna Stand: HOTEL VILLA DEGLI ANGELI – CASTEL GANDOLFO

Via Spiaggia del Lago, 32 IT - 00040 CASTEL GANDOLFO RM

Tel. 06 93668241

Fax. 06 93668251

e-mail: info@villadegliangeli.it www.villadegliangeli.com

SETTORE: Alberghi

HOTEL VIS A VIS DI DE NICOLAI F. & C. SNC PAD MIC 0 Stand B16

Insegna Stand: HOTEL VIS A VIS & RISTORANTE OLIMPO

Via Della Chiusa, 28

IT - 16039 SESTRI LEVANTE GE

Tel. 018542661 Fax. 0185480853

e-mail: visavis@hotelvisavis.com

www.hotelvisavis.com

SETTORE: Alberghi

HR TRAINING SRL PAD MIC O Stand E08

Insegna Stand: HR TRAINING - ACOF

Piazza 6 Febbraio, 2 IT - 20123 MILANO MI Tel. 0331333955 Fax. 0331674528 e-mail: info@hrtraining.it

SETTORE: Formazione

I.D.P. s.r.l. PAD MIC 0 Stand F22

Insegna Stand: AIAS ISFOP - Formazione Professionale Sicurezza e Ambiente

Corso di Porta Nuova, 48 IT - 20121 MILANO MI Tel. 02 6596131 Fax. 02 6596508

e-mail: erossetti@networkaias.it www.isfop.it www.networkaias.it

SETTORE: Formazione

IAL Nazionale – Innovazione Apprendimento Lavoro Srl Impresa sociale PAD MIC 0 Stand G17

Insegna Stand: IAL - INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO - SRL Impresa Sociale

Via Trionfale, 101 IT - 00136 ROMA RM Tel. 06399551 Fax. 0639728191 www.ialnazionale.it e-mail: ial.nazionale@ialcisl.it

SETTORE: Formazione

INFOR PAD MIC 0 Stand D04
Insegna Stand: ST.JOHN INTERNATIONAL UNIVERSITY – INFOR BUSINESS SCHOOL

Via Rivoira Don, 24

IT - 10060 SAN SECONDO DI PINEROLO TO

Tel. 0121503241 Fax. 0121503249

e-mail: infoldconsorzio-infor.it www.consorzio-infor.it

SETTORE: Formazione





INFORMA SRL PAD MIC 0 Stand G19

Insegna Stand: INFORMA - FORMAZIONE CONSULENZA

Via Dell'Acqua Traversa, 187 IT - 00135 ROMA RM Tel. 06332451 Fax. 0633111043

e-mail: clienti@istitutoinforma.it

www.epc.it

SETTORE: Formazione

INSTITUTO VELCZQUEZ PAD MIC 0 Stand A05

Insegna Stand: INSTITUTO VELcZQUEZ

Via Carducci, 21 IT - 20121 MILANO MI Tel. 0272000258 Fax. 02700593482

e-mail: info@institutovelazquez.org www.insitutovelazquez.org

SETTORE: Formazione

INTEGRAZIONE E LAVORO PAD MIC O Stand BO6

Insegna Stand: INTEGRAZIONE E LAVORO Via Carso 37/b

IT - 36100 VICENZA VI Tel. 0444563388 Fax. 0444163868

e-mail: filippo.palmeti@fesica.it www.integrazioneelavoro.it

SETTORE: Formazione

IRSA ISTITUTO PER LA RICERCA

E LO SVILUPPO DELLE ASSICURAZIONI PAD MIC 0 Stand G23

Insegna Stand: IRSA - ISTITUTO

PER LA RICERCA E LO SVILUPPO DELLE ASSICURAZIONI

Corso di Porta Romana. 68 IT - 20122 MILANO MI Tel. 0277870512 Fax. 0277870533 e-mail: segreteria@irsa.it

www.irsa.it

SETTORE: Formazione

ISSEA SA UNIVERSITA' PRIVATA A DISTANZA PAD MIC 0 Stand F19

Insegna Stand: POLITECNICO DI STUDI AZIENDALI – UNIVERSITA' PRIVATA A DISTANZA -

Via Lugano, 13

CH - 6982 AGNO LUGANO SVIZZERA

Tel. +41916046630 Fax. +41916046630 e-mail: segreteria@unipsa.ch

www.unipsa.ch

SETTORE: Formazione

ISTITUTO DEI CIECHI DI MILANO

Insegna Stand: DIALOGO NEL BUIO: BUSINESS WORKSHOP

Via Vivaio. 7

IT - 20122 MILANO MI Tel. 0277226333 Fax. 0277226336

e-mail: relazioni.dialogonelbuio@istciechimilano.it

www.dialogonelbuio.org www.istciechimilano.it

SETTORE: Associazione

ISTITUTO NAZIONALE TELEMATICO - CSFO SRL PAD MIC 0 Stand D21

Insegna Stand: ISTITUTO NAZIONALE TELEMATICO - CSFO SRL

Via Manzoni, 19

IT- 35041 BATTAGLIA TERME PD

Tel. 049 9101545 Fax. 049 9114000 e-mail: infocsfoldgmail.com www.csfo.it

SETTORE: Formazione

ITALIA CONVENTION PAD MIC 0 Stand H12

Insegna Stand: ITALIA CONVENTION.IT

Viale Lombardia, 54 IT - 20131 MILANO MI Tel. 0270630403 Fax. 0270632988

e-mail: info@italiaconvention.it www.italiaconvention.it

SETTORE: Eventi

ITC-CNR ISTITUTO PER LE TECNOLOGIE DELLA COSTRUZIONE -

CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE PAD MIC 0 Stand F09

Insegna Stand: ITC-CNR FORMAZIONE

Via Lombardia, 49

IT - 20098 SAN GIULIANO MILANESE MI

Tel. 029806417 Fax. 029806301

e-mail: formazione@itc.cnr.it info@itc.cnr.it

www.itc.cnr.it

SETTORE: Formazione

KAPLAN INTERNATIONAL COLLEGES PAD MIC 0 Stand B14 Insegna Stand: KAPLAN INTERNATIONAL COLLEGES

Warwick Building Kensington Village, W148HQ - Avenmore Rd

UK - LONDON Tel. +44 (0)2087275125 Fax. +44 (0)2070454998 e-mail: daniela.elia@kaplan.com www.kaplaninternational.com/it

SETTORE: Formazione

PAD MIC 0 Stand





K.I.S. SRL

Insegna Stand: K.I.S. SRL Rotonda dei Mille, 4

IT - 24121 BERGAMO BG

Tel. 035210543 Fax. 035240332

e-mail: info@kis.bg.it

www.kis.bg.it www.keepitsimple.it

SETTORE: Formazione

LABORATORIO D'AGOSTINO SRL - SOCIO UNICO

Insegna Stand: LABORATORIO D'AGOSTINO

Viale Alcione, 147

IT - 66023 FRANCAVILLA A MARE CH

Tel. 0854918769 Fax. 0857992791

e-mail: laboratorio.dagostino@pec.it

www.labdagostino.it SETTORE: Formazione

LANGUAGE POINT

Insegna Stand: LANGUAGE POINT

Piazza Aspromonte, 35 IT - 20131 MILANO MI Tel. 0229521559 Fax. 0287387922

e-mail: info@languagepiont.eu www.languagepoint.eu

SETTORE: Formazione

LAVORO DOC S.P.A. PAD MIC 0 Stand C05

Insegna Stand: LAVORO DOC S.P.A. Via A. Moro c/c Il Granaio IT - 84098 PONTECAGNANO SA

Tel. 0893956388 e-mail: info@lavorodoc.it www.lavorodoc.it

SETTORE: Agenzia per il lavoro

LIFE IN S.P.A.

Insegna Stand: PLURIMPRESA-EFIL-LIFE IN Via Creta. 31

IT - 25124 BRESCIA BS Tel. 0302061300 Fax. 0302061301 e-mail: info@lifein.it www.lifein.it

SETTORE: Agenzia per il lavoro

LINGOTTO HOTELS S.r.l. PAD MIC 0 Stand E03

Insegna Stand: NH HOTELES

Via Nizza 262/57 IT - 10126 TORINO TO Tel. 0116642000 Fax. 0116642001 PAD MIC 0 Stand A08

PAD MIC 0 Stand D20

PAD MIC 0 Stand G03

PAD. MIC 0 Stand G11

e-mail: nhlingotto@nh-hotels.com

www.nh-hotels.com

SETTORE: Alberghi

LOCUS RE SRL PAD MIC 0 Stand A11
Insegna Stand: PLURIS – FORMAZIONE DI QUALITA'

Foro Buonaparte, 68 IT - 20121 MILANO MI Tel. 02 87386034 Fax. 87386342

e-mail: segreteria@locus-re.com www.plurisgroup.it www.locus-re.com

SETTORE: Formazione

MAI DIRE EVENTI SRL PAD MIC O Stand G25
Insegna Stand: Mai Dire Eventi Team Builnding Solutions

Via S. Maria, 1

IT - 05020 AVIGLIANO UMBRO TR

Tel. 800864616 Fax. 0692911664

e-mail: info@maidireeventi.it www.maidireeventi.it

SETTORE: Formazione

MAXWORK SPA PAD MIC 0 Stand H19/G10 Insegna Stand: MAXWORK SPA – AGENZIA PER IL LAVORO

Largo Porta Nuova, 14 IT - 24122 BERGAMO BG Tel. 0354823572 Fax. 0354823533

e-mail: a.silon@maxwork.it www.maxwork.it

SETTORE: Agenzia per il lavoro

MEGA ITALIA MEDIA SRL PAD MIC 0 Stand A12

Insegna Stand: MEGA ITALIA MEDIA – SISTEMI E-LEARNING Via Roncadelle, 70A

IT - 25030 CASTELMELLA BS Tel. 0302650661

Fax. 0302151005

e-mail: info@megaitaliamedia.it www.megaitaliamedia.it

SETTORE: Formazione

MILLENIUM LANGUAGE SCHOOL s.a.s

Insegna Stand: MILLENIUM LANGUAGE SCHOOL

Corso Sardegna 80/2 IT - 16142 GENOVA GE Tel. 0108686232

e-mail: info@milleniumlanguage.it www.milleniumlanguage.it

SETTORE: Formazione

PAD MIC 0 Stand D13





PAD MIC 0 Stand F16

PAD MIC 0 Stand H06

ELENCO ESPOSITORI

MULTILINGUE SRL

PAD MIC 0 Stand D19

PAD MIC 0 Stand C03

e-mail: barbara.palumbo@overnetsolutions.it

www.overneteducation.it

Borgo Pietro Wuhrer, 123 IT - 25123 BRESCIA BS

Insegna Stand: MULTILINGUE SRL

Tel. 0303365516 Fax. 030364414

e-mail: corsi@multilingue.it www.multilingue.it

SETTORE: Formazione

MYTALENTEAM S.R.L.

Viale Venezia, 61/I

IT - 25123 BRESCIA BS

e-mail: simonetta.incentive@panoramaviaggi.it

SETTORE: Eventi

Via Satrico, 47

Insegna Stand: MYTALENTEAM S.R.L. E SPORTSISTEM S.R.L.

IT - 00183 ROMA RM Tel. 0670031090

Fax. 0670454899

e-mail: info@mytalenteam.it www.mytalenteam.it/com

SETTORE: Formazione

NH HOTELES

PAD MIC 0 Stand E03

Insegna Stand: NH HOTELES Via G.B. Pergolesi. 2A IT - 20124 MILANO MI Tel. 02575551 Fax. 0257512225

e-mail: nh.italy@nh-hotels.com

SETTORE: Alberghi

OBR SICILIA - ART. TERR. FONDIMPESA PAD MIC O Stand A10/B09 Insegna Stand: OBR SICILIA – ARTICOLAZIONE TERRITORIALE FONDIMPRESA

Via A. Volta, 44 IT - 90133 PALERMO PA Tel. 091323484

e-mail: segreteria@obrsicilia.it

www.fondimpresa.it

SETTORE: Formazione

OISE ITALY PAD MIC 0 Stand A07

Insegna Stand: OISE Via Molino delle Armi, 25 IT - 20123 MILANO MI Tel. 028375517 Fax. 0236707084 e-mail: milano@oise.com www.oise.com

SETTORE: Formazione

OVERNET SOLUTIONS SRL PAD MIC 0 Stand G18

Insegna Stand: OVERNET EDUCATION

Str. 4 Palazzo A6 IT - 20090 ASSAGO MI Tel. 0236573890

Fax. 0236573840 0257506052

PANORAMA VIAGGI SRL Insegna Stand: PANORAMA VIAGGI

SETTORE: Formazione

Tel. 030360449 Fax. 0303760478

www.panoramaviaggi.com

PAOLETTA GARDEN S.R.L. PAD MIC 0 Stand B11

Insegna Stand: ADI HOTELS MILANO

Viale Andrea Doria, 22 IT - 20124 MILANO MI Fax 026701581

e-mail: salesoffice1@adihotels.com salesoffice@adihotels.com

www.adihotels.com

SETTORE: Alberghi

PARC HOTELS ITALIA – UFFICIO EVENTI PAD MIC 0 Stand B12

Insegna Stand: PARC HOTELS ITALIA

Via Brolo

IT - 37014 CASTELNUOVO DEL GARDA VR

Tel. 04564053001 Fax 04564053005 e-mail: eventi@parchotels.it www.parchotels.it

SETTORE: Alberghi

PLURIMPRESA SRL PAD MIC 0 Stand G11

Insegna Stand: PLURIMPRESA - EFIL - LIFE IN

Via Cuc, 32/A

IT - 95037 SAN GIOVANNI LA PUNTA CT

Tel. 0952254557 Fax. 0958992038 e-mail: info@plurimpresa.it www.plurimpresa.it

SETTORE: Formazione

POIANO SPA

Insegna Stand: POIANO RESORT

Via Poiano IT - 37016 GARDA VR Tel. 0457200100 Fax. 0457200900

e-mail: conference@poiano.com

www.poiano.com

SETTORE: Alberghi





POWER TRAINING PAD MIC 0 Stand D09

Insegna Stand: POWER TRAINING

Via Olmetto, 5 IT - 20123 Milano MI Tel. 0286996701 Fax. 0280509280

e-mail: info@powertraining.it www.powertraining.it

SETTORE: Formazione

PROFESSIONAL ENGLISH ADVISORS PAD MIC 0 Stand G12

Insegna Stand: PROFESSIONAL ENGLISH ADVISORS

Via Antonio Salandra, 18 IT - 00187 ROMA RM Tel. 0651963948 Fax. 065042894

e-mail RM: gina.sotgiu@preadvisors.com

Piazzale Biancamano 8 IT - 20121 MILANO MI Tel. 023451253

e-mail MI: sdrohatsch@preadvisors.com

www.preadvisors.com

SETTORE: Formazione

PROFEXA CONSULTING SRL PAD MIC 0 Stand G14

Insegna Stand: PROFEXA CONSULTING

Via dello Scalo, 3/2 IT - 40131 BOLOGNA BO Tel. 05414211020 Fax. 05414210957 www.profexa.it

SETTORE: Formazione

QUARE CONSULTING SRL

Insegna Stand: QUARE CONSULTING

Via Lepetit, 8 IT - 20020 LAINATE MI Tel. 0293799251 Fax. 0293799250

e-mail: quare@quarecons.it www.quarecons.it

SETTORE: Formazione

RADISSON BLU HOTEL MILAN PAD MIC 0 Stand H24

Insegna Stand: RADISSON BLU HOTEL, MILAN

Via Villapizzone, 24 IT - 20156 MILANO MI Tel. 023631888 Fax. 023631870

e-mail: sales.milan@radissonblu.com www.radissonblu.com/hotel-milan

SETTORE: Alberghi

RAMADA PLAZA MILANO PAD MIC 0 Stand F26

Insegna Stand: RAMADA PLAZA MILANO & RAMADA LAKE GARDA

Via Stamera d'Ancona, 27 IT - 20127 MILANO MI Tel. 0228854831 Fax. 0228854250

e-mail: sales.mg@ramadaplazamilano.it

SETTORE: Alberghi

REGUS BUSINESS CENTRES ITALIA SRL PAD MIC 0 Stand F24

Insegna Stand: REGUS BUSINESS CENTRES

IT - 20122 MILANO MI Largo Richini, 6 Tel. 02582151 Fax. 0258215400 Altre sedi: Via Torino. 2

Via Santa Maria Valle, 3 Via Monte di Piet[^]. 21 Piazzale Biancamano. 8 Via Senigallia, 18/2 ROMA

Via del Popolo, 18 Viale Lucca Gainico. 9/11 Via Antonio Salendra, 18 TORINO

Via San Francesco d'Assisi, 22 e-mail: milan.richini@regus.com

www.regus.it

SETTORE: Soluzioni per l'ambiente di lavoro

RELAIS BAGNI MASINO S.R.L. PAD MIC 0 Stand H04 Insegna Stand: TERME RELAIS BAGNI DI MASINO

Strada Provinciale, 9 KM 18 IT - 23010 VAL MASINO SO Tel. 0342641090

Fax. 0342641098 e-mail: info@termemasino.com www.termemasino.com

SETTORE: Alberghi

PAD MIC 0 Stand G05

RICOMUNICA DI STEFANO FRANCOLI & C. SAS PAD MIC 0 Stand F11

Insegna Stand: RICOMUNICA Frazione Rozzo 9/C IT - 13011 BORGOSESIA VC Tel. 3939017160 Fax. 0163080111

e-mail: info@ricomunica.it www.ricomunica.it

SETTORE: Formazione





RIPA HOTEL PAD MIC 0 Stand D23

Insegna Stand: RIPA HOTEL Via degli Orti di Trastevere, 3 IT - 00153 ROMA RM Tel. 0658611 Fax. 065814550

e-mail: info@ripahotel.com www.ripahotel.com

SETTORE: Alberghi

S.M.S. S.r.l. PAD MIC 0 Stand H23

Insegna Stand: FLAG School & Safety Medical Service

Via San Giovannino 4/a IT - 27100 PAVIA PV Tel. 0382475224 Fax. 0382476958 e-mail: infoamese.it www.samese.it

SETTORE: Formazione

SAFETY PARK SRL PAD MIC 0 Stand G21

Insegna Stand: SAFETY PARK - ARCADIA CONSULTING

Via Ischia Frizzi, 3 IT - 39051 VADENA BZ Tel. 0471220800 Fax. 0471220899

e-mail: info@safety-park.com www.safety-park.com

SETTORE: Formazione

SCUOLA ALTA FORMAZIONE DISCIPLINE PSICOLOGICHE PAD MIC 0 Stand C07

Insegna Stand: ICP ITALIAN COACH PSYCHOLOGIST

C.so Porta Ticinese, 12 IT - 20123 MILANO MI Tel. 3470638605 Fax. 0287153733 e-mail: a.spano@opl.it www.psicologia.mi.it

SETTORE: Formazione

SHENKER SRL PAD MIC 0 Stand A09

Insegna Stand: SHENKER Via Terenzio, 35 IT - 00193 ROMA RM Tel. 06684468 01119500592 Fax. 0697613648

e-mail: pierluigi.petrillo@shenker.com

www.shenker.com

SETTORE: Formazione

SERVIZI E PROMOZIONI INDUSTRIALI SRL

Insegna Stand: SERVIZI E PROMOZIONI INDUSTRIALI SRL

Via Vittorio Veneto, 8/D IT - 21013 GALLARATE VA Tel. 0331774345 Fax. 0331771701 e-mail: info@spi-web.it www.percorsi-spi.it

SETTORE: Formazione

SILVA HOTEL SPLENDID PAD MIC 0 Stand H08

Insegna Stand: HOTEL SAN MARCO FIUGGI - SILVA HOTEL SPLENDID SPA & CONGRESS FIUGGI -

BLACK HOTEL ROMA Corso Nuova Italia, 40 IT – 03014 FIUGGI FR Tel. 077515791 Fax. 0775506546

e-mail: silvasplendid@silvaspendid.it

www.silvasplendid.it SETTORE: Alberghi

SINERGIE Soc. Cons. a r.l. PAD MIC 0 Stand C21

Insegna Stand: SINERGIE Via Martiri di Cervarolo, 74/10 IT - 74110 REGGIO EMILIA RE Tel. 0522083122-3-4 Fax. 05221840987

e-mail: direzione@sinergie-italia.com; amministrazione@sinergie-italia.com

www.sinergie.italia.com

SETTORE: Formazione

SI-SOFT INFORMATICA SRL PAD MIC 0 Stand H16

Insegna Stand: SI-SOFT INFORMATICA SRL

Corso Unione Sovietica, 612/21 IT - 10135 TORINO TO Tel. 0113587954 Fax. 0113587210

e-mail: servizioclientildsi-soft.org

www.si-soft.org

SETTORE: Formazione

SOGEDIN S.P.A. PAD MIC 0 Stand F28

PAD MIC 0 Stand E19

Insegna Stand: SOGEDIN HOTELS Via Giovanni XXIII, 1

IT - 31050 MONASTIER TV Tel. 0422898008 Fax. 0422898136

e-mail: eventi@villafiorita.it

www.sogedinhotels.it www.villafiorita.it

 ${\tt SETTORE: Alberghi}$

SOLCO S.R.L. SERVIZI PER L'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

E LA CREAZIONE DELL'OCCUPAZIONE

Insegna Stand: SOLCO S.R.L. Servizi per l'Organizzazione

del Lavoro e la Creazione dell'Occupazione

Via Casilina, 98 IT - 00182 ROMA RM Tel. 0670702121 Fax. 0670702150

e-mail: segreterialdsolcosrl.it

www.solcosrl.it

PAD MIC 0 Stand F15

SETTORE: Formazione





PAD MIC 0 Stand D15

ELENCO ESPOSITORI

STARHOTELS SPA

Insegna Stand: STARHOTELS

Viale Belfiore, 27 IT - 50144 FIRENZE FI Tel. 05536921 Fax. 05536924

e-mail: sales@starhotels.it www.starhotels.com

SETTORE: Alberghi

ST. JOHN INTERNATIONAL UNIVERSITY

Insegna Stand: ST. JOHN INTERNATIONAL UNIVERSITY -

INFOR BUSINESS SCHOOL

Piazza Rey

IT - 10048 VINOVO TO Tel. 0119654140 Fax. 0119653849 e-mail: Lzampedri@sjiu.it

www.sjiu.it

SETTORE: Formazione

T&G CONSULTING

Insegna Stand: T&G CONSULTING

Via Sammartini, 5 IT - 20125 MILANO MI Tel. 0267481797 Fax. 0266716054

e-mail: ggallizia@tgconsulting.it

www.tgconsulting.it

SETTORE: Ricerca e Selezione del Personale

TEAM LINGUE LECCO SRL PAD MIC 0 Stand F02 Insegna Stand: TEAM LINGUE INTERNATIONAL HOUSE

Via Como, 27 IT - 23807 MERATE LC Tel. 0399906600 Fax. 0399906639

e-mail: ihmerate@ihteamlingue.it

www.ihteamlingue.it

SETTORE: Formazione

Te.D.-Teatro d'Impresa

Insegna Stand: Te.D.- Teatro d'Impresa

Via di Codilungo, 27 IT - 50055 LASTRA A SIGNA FI

Tel. 0558729663 Fax. 0553909928

e-mail: te.d@teatroimpresa.it www.teatroimpresa.it

SETTORE: Formazione

TECNOLOGIA & SICUREZZA SRL PAD MIC 0 Stand H22

Insegna Stand: TECNOLOGIA & SICUREZZA

Viale Edoardo Jenner, 50 IT - 20159 MILANO MI Tel. 0247765039

PAD MIC 0 Stand C15 Fax. 0247765039

PAD MIC 0 Stand D04

e-mail: infomilano1@tecnologiaesicurezza.it

www.tecnologiaesicurezza.it

SETTORE: Formazione

TECNOLOGIE D'IMPRESA SRL

Insegna Stand: TECNOLOGIE D'IMPRESA SRL

Via Don Minzoni, 15

IT - 22060 CABIATE COMO Tel. 03176991

Fax. 0317699199 e-mail: info@tecnoimp.it www.tecnoimp.it

SETTORE: Formazione

TECNOSPHERA SPA PAD MIC 0 Stand A04

Insegna Stand: TECNOSPHERA FORMAZIONE – GRUPPO SCAI

Viale Monza, 270 IT - 20128 MILANO MI Tel. 0236530641 Fax. 0236531576

PAD MIC 0 Stand D11 e-mail: formazione@tecnosphera.it

www.tecnospheraformazione.it

SETTORE: Formazione

THE LANGUAGE CENTER SRL PAD MIC 0 Stand F07

Insegna Stand: THE LANGUAGE CENTER

Via Mazzini, 18 IT - 06059 TODI PG Tel. 0758948364 Fax. 0758949049

e-mail: info@wellanguage.com www.wellanguage.com

 ${\sf SETTORE} \colon {\sf Formazione}$

T&C COMPANY SRL PAD MIC 0 Stand D06

Insegna Stand: TRAICONET Via Cappella, 457

IT - 80070 MONTE DI PROCIDA NA

Tel. 0818680119 Fax 0818045737

PAD MIC 0 Stand G09 e-mail: info@traiconet.com

www.traiconet.com

SETTORE: Formazione

UK TRADE & INVESTMENT BRITISH CONSULATE GENERAL PAD MIC 0 Stand G13

Insegna Stand: UK TRADE & INVESTMENT

Via San Paolo, 7 IT - 20121 MILANO MI Tel. 02723001 Fax. 0272020153

e-mail: milancommercialenquiries@fco.gov.uk

www.ukinitaly.fco.gov.uk

SETTORE: Agenzia Governativa





UNIONFORMAZIONE

Insegna Stand: UNIONFORMAZIONE

Via Olmetto, 5 IT - 20123 MILANO MI Tel. 0286996701 Fax. 0280509280 Via Tommaso Gulli, 11

IT - 00100 Roma RM e-mail: info@unionformazione.it

www.unionformazione.it

SETTORE: Associazione VALORI IN CORSO SNC

Insegna Stand: VALORI IN CORSO

Via Bari, 20/A IT - 20143 MILANO MI Tel. 0245548452

e-mail: info@valoriincorso.it www.valoriincorso.it SETTORE: Formazione

PAD MIC 0 Stand D02

PAD MIC 0 Stand G07

VBFARMA - DIVISIONE IGIENE PAD MIC 0 Stand A19

Insegna Stand: VBFARMA - DIVISIONE IGIENE

Via Monte Rosa, 5

IT - 28844 VILLADOSSOLA VB

Tel. 0322282177 Fax. 0322832204

e-mail: info@vbfarma.com

SETTORE: Forniture per Uffici